
Praktična pravila pružanja usluge elektronske identifikacije i šeme elektronske identifikacije „Blinking ID“

Naziv šeme elektronske identifikacije	„Blinking ID“
Vrsta šeme	Jednokratna lozinka (OTP) putem proverene email adrese ili proverenog broja mobilnog telefona
Nivo pouzdanosti	Osnovni nivo
Naziv pružaoca usluge elektronske identifikacije i šeme elektronske identifikacije	Blink.ing doo Beograd
Internet adresa na kojoj se obavlja identifikacija i autentikacija sredstvom eID	https://eid.balkan.blinking.services/
Verzija dokumenta	1.0
Datum poslednje izmene (dd/mm/gggg)	15/04/2024

Sadržaj

1 Uvod	3
1.1 Osnovne pretpostavke	3
1.2 Rečnik pojmova	4
2 Naziv dokumenta i identifikacija	5
2.1 Administracija Praktičnih pravila	5
2.1.1 Kontakt osoba	5
3 Pravni osnov	5
4 Učesnici	6
4.1 Pružalac usluge	6
4.2 Korisnik	6
4.3 Pouzdajuće strane	7
5 Obaveze i odgovornosti	7
5.1 Obaveze i odgovornosti pružaoca usluge	7
5.2 Obaveze i odgovornosti korisnika	9
5.3 Obaveze i odgovornosti pouzdajućih strana	10
6 Dozvoljena upotreba	10
7 Provera identiteta	10
8 Procedura registracije	11
8.1 Upoznavanje sa uslovima i politikom privatnosti	11
8.2 Dostavljanje adrese elektronske pošte i njena verifikacija	11
8.3 Dostavljanje broja mobilnog telefona i njegova verifikacija	12
8.4 Odabir tipa identifikacionog dokumenta	12
8.5 Slikanje odabranog identifikacionog dokumenta	12
8.6 Fotografisanje lica podnosioca zahteva	13
8.7 Korisnička jednokratna lozinka	13
9 Uslovi i način izdavanja sredstva „Blinking ID“	14
10 Aktivacija	14
11 Obaveštavanje korisnika	15
12 Autentikacija	15
13 Operativni zahtevi u vezi sa životnim ciklusom sredstva „Blinking ID“	16
13.1 Zahtev za izdavanje sredstva „Blinking ID“	16
13.1.1 Ko može da podnese zahtev za izdavanje sredstva „Blinking ID“	16
13.1.2 Proces dostavljanja zahteva za izdavanje sredstva „Blinking ID“	16
13.1.3 Obrada zahteva za izdavanje sredstva „Blinking ID“	17
13.1.4 Potvrđivanje ili odbijanje zahteva	17
13.1.5 Trajanje obrade zahteva	18

13.2 Izdavanje sredstva „Blinking ID“	18
13.2.1 Aktivnosti pružaoca usluge i registracionog tela tokom procesa izdavanja sredstva „Blinking ID“	18
13.2.2 Obaveštenje korisnika o izdatom sredstvu „Blinking ID“	18
13.3 Modifikacija sredstva „Blinking ID“	18
13.4 Suspenzija, opoziv i ponovna aktivacija sredstva „Blinking ID“	19
13.4.1 Suspenzija	19
13.4.1.1 Suspenzija u slučaju tri uzastopna pokušaja upotrebe neispravnog OTP koda	19
13.4.1.2 Suspenzija u slučaju nepoštovanja Opštih uslova	19
13.4.2 Opoziv	19
13.4.3 Ponovna aktivacija	20
13.4.3.1 Ponovna aktivacija sredstva „Blinking ID“ suspendovanog zbog pokušaja prijave neispravnim OTP kodom	20
13.4.3.2 Ponovna aktivacija sredstva „Blinking ID“ suspendovanog zbog nepoštovanja Opštih uslova	20
13.4.3.3 Ponovna aktivacija opozvanog sredstva „Blinking ID“	20
14 Administriranje Opštih uslova, Politike privatnosti i Praktičnih pravila	20
15 Vođenje evidencije i čuvanje zapisa	21
16 Organizacioni uslovi	22
17 Fizički pristup	22
18 Plan završetka rada	23
19 Interne revizije	23
20 Bezbednost informacija	23
21 Mrežne bezbednosne kontrole	23
22 Zaštita kriptografskog materijala	24
23 Interoperabilnost	24
24 Zaštita podataka o ličnosti	24

Na osnovu člana 13. stav 2. Uredbe o bližem uređenju uslova koje moraju da ispune šeme elektronske identifikacije za određene nivoe pouzdanosti („Službeni glasnik RS“, broj 60/18), direktor kompanije Blinking doo donosi sledeća

PRAKTIČNA PRAVILA upotrebe BlinkingID šeme elektronske identifikacije

1 Uvod

Ovim dokumentom se definišu praktična pravila pružanja usluge elektronske identifikacije i šeme elektronske identifikacije pod nazivom „Blinking ID“.

Blinking kao jedna od vodećih kompanija u Srbiji i regionu u oblasti identifikacije korisnika na daljinu, sa ciljem obogaćivanja mogućnosti za sprovođenje registracije na daljinu, je implementirala šemu elektronske identifikacije osnovnog nivoa.

1.1 Osnovne pretpostavke

Sredstvo elektronske identifikacije „Blinking ID“ se izdaje na zahtev fizičkim licima, državljanima Republike Srbije i stranim državljanima, a koja poseduju važeći identifikacioni dokument, ličnu kartu ili putnu ispravu, sve u skladu sa postupkom izdavanja koji je opisan u ovom dokumentu.

Sredstvo „Blinking ID“ sadrži jedan element (faktor) autentifikacije - jednokratnu lozinku, koja se generiše u momentu upotrebe i dostavlja na proverenu email adresu ili broj mobilnog telefona korisnika. „Blinking ID“ je šema osnovnog nivoa pouzdanosti, što znači da obezbeđuje ograničeno poverenje u identitet kojim se lice predstavlja i da koristi sredstva i procedure čija je svrha da smanje rizik zloupotrebe odnosno neistinitog predstavljanja.

Postupak izdavanja sredstva „Blinking ID“ sastoji se od procedure podnošenja zahteva (registracija i potvrda adrese elektronske pošte ili broja mobilnog telefona), procedure provere identiteta podnosioca zahteva, i odobrenja odnosno aktivacije same šeme.

U postupku izdavanja sredstva „Blinking ID“, adresa elektronske pošte ili broj mobilnog telefona („ID korisnika“) vezuje se za jedinstveni matični broj građana (JMBG) ili broj identifikacionog dokumenta ili putne isprave, tako da jedno lice može biti korisnik samo jednog sredstva „Blinking ID“.

Postupak elektronske identifikacije i autentifikacije sredstvom „Blinking ID“ može biti pokrenut isključivo na zahtev korisnika.

Na osnovu autentifikacije sredstvom „Blinking ID“ korisnik može odobriti prenos identifikacionih podataka, na zahtev i u cilju registracije kod različitih komercijalnih pružalaca usluga u Republici Srbiji koji su integrisani sa Blinking ID sistemom.

1.2 Rečnik pojmova

Pojam	Značenje
Pružalac usluge	Pružalac usluge elektronske identifikacije i šeme elektronske identifikacije „Blinking ID“ privredno društvo Blink.ing doo Beograd, matični broj: 21332755, kao telo upisano u Registar pružalaca usluge elektronske identifikacije i šema elektronske identifikacije u Republici Srbiji.
Korisnik usluge	Korisnik usluge elektronske identifikacije i šeme elektronske identifikacije „Blinking ID“, fizičko lice državljanin Republike Srbije ili strani državljanin, kom fizičkom licu je po uspešnoj realizaciji postupka za izdavanje sredstva „Blinking ID“ omogućeno da koristi „Blinking ID“ u vidu jednokratne lozinke za registraciju i pristup sistemima, uslugama i funkcionalnostima komercijalnih pružalaca usluga integrisanih na sistem „Blinking ID“, a koje su dostupne na osnovu autentifikacije sredstvom elektronske identifikacije osnovnog nivoa pouzdanosti.
Pouzdajuće strane	Pružaoци komercijalnih usluga koji na osnovu skupa podataka o identitetu i nivou pouzdanosti autentifikacije lica koji dobijaju od Sistema Blinking ID vrše registraciju i pružaju uslugu korisniku
Portal „Blinking ID“	Softversko rešenje za elektronsku identifikaciju i autentikaciju u cilju korišćenja usluga i funkcionalnosti elektronske uprave, dostupno na internet adresi https://eid.balkan.blinking.services/
Sredstvo „Blinking ID“	Nematerijalno sredstvo elektronske identifikacije osnovnog nivoa pouzdanosti, vrste jednokratna lozinka (OTP), čiji je izdavalac Pružalac usluge
Šema „Blinking ID“	Sistem izdavanja sredstva elektronske identifikacije vrste jednokratna lozinka (OTP).
Usluga elektronske identifikacije	Usluga koja omogućava korišćenje šeme „Blinking ID“ u cilju pristupa uslugama i funkcionalnostima pouzdajućih strana pri čemu se u okviru te usluge pružaju garancije da identifikacioni podaci iz sredstva odgovaraju licu kome je sredstvo izdato.
Autentikacija	Proces provere identiteta lica koji se obavlja putem Portala Blinking ID

2 Naziv dokumenta i identifikacija

Ovim dokumentom se definišu Praktična pravila pružanja usluge elektronske identifikacije i šeme elektronske identifikacije „Blinking ID“ („Praktična pravila“).

Blink.ing doo je upisan u Registar pružalaca usluge elektronske identifikacije i šema elektronske identifikacije, i odgovoran je za publikaciju svih praktičnih pravila u cilju podrške pružanju usluge elektronske identifikacije i izdavanju sredstva „Blinking ID“. Politika pružanja usluge i Praktična pravila, predstavljaju odgovarajuću politiku i praktična pravila koja se primenjuju pri pružanju usluge elektronske identifikacije i šeme „Blinking ID“.

Pružalac usluge utvrđuje Opšte uslove pružanja usluge elektronske identifikacije i šeme elektronske identifikacije „Blinking ID“ (u daljem tekstu: Opšti uslovi). Opšti uslovi se ugrađuju u dokumenta:

- Politika pružanja usluge;
- Praktična pravila

Opšti uslovi, Politika pružanja usluge i Praktična pravila su javno dostupni dokumenti.

Praktična pravila opisuju način poslovanja, i poslovne i operativne procedure koje pružalac usluge primenjuje pri izdavanju i upravljanju sredstvom elektronske identifikacije.

2.1 Administracija Praktičnih pravila

Pružalac usluge odgovoran je za periodičan pregled i ažuriranje Praktičnih pravila, kao i vanredne promene odgovarajućih odredbi koje proističu iz eventualnih promena u zakonskoj regulativi ili tehničkim karakteristikama sredstva elektronske identifikacije „Blinking ID“.

Dokument Praktična pravila se redovno periodično pregleda i po potrebi ažurira. Internom procedurom se definiše period pregleda, a koji ne može biti redi od jednom u toku kalendarske godine. Prema datoj internoj proceduri, dokument Praktična pravila se može ažurirati i češće nego jednom godišnje ukoliko se za to steknu uslovi. Takvi uslovi se odnose, između ostalog, i na vanredne promene u zakonskoj regulativi.

2.1.1 Kontakt osoba

Kontakt podaci osobe pružaoca usluge za dokument Praktična pravila: administracija@blinking.id.

3 Pravni osnov

Pružanje usluge elektronske identifikacije i šeme elektronske identifikacije „Blinking ID“ usklađeno je sa:

- Zakonom o elektronskom dokumentu, elektronskoj identifikaciji i uslugama od poverenja u elektronskom poslovanju (Službeni glasnik RS, broj 94/17 i 52/21),

- Uredbom o bližem uređenju uslova koje moraju da ispune šeme elektronske identifikacije za određene nivoe pouzdanosti („Službeni glasnik RS“, broj 60/2018),
- Pravilnikom o registru pružalaca usluga elektronske identifikacije i šema elektronske identifikacije („Službeni glasnik RS“, broj 67/2018),
- Zakonom o elektronskoj upravi, „Službeni glasnik RS“, broj 27/2018 - Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti („Službeni glasnik RS“, broj 87/2018).
- Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti („Službeni glasnik RS“, broj 87/2018).

4 Učesnici

4.1 Pružalac usluge

Blinking doo, kao telo upisano u Registar pružalaca usluge elektronske identifikacije i šema elektronske identifikacije u Republici Srbiji, registrovani je pružalac usluge elektronske identifikacije i šeme „Blinking ID“.

Pružalac usluge obezbeđuje tehničke i bezbednosne uslove i uspostavlja hijerarhijsku i organizacionu strukturu za bezbedno i kontinuirano pružanje usluge.

Pružalac usluge pruža kompletnu uslugu elektronske identifikacije šeme „Blinking ID“, koja uključuje sledeće servise:

- Registracija i provera identiteta
- Upravljanje sredstvom elektronske identifikacije
 - Izdavanje, distribucija i aktivacija
 - Suspenzija, opoziv i ponovna aktivacija
- Autentikacija
- Prosleđivanje podataka o autentikovanom korisniku pouzdajućoj strani.

Pružalac usluge omogućava da se usluga izdavanja sredstva „Blinking ID“ realizuje elektronskim putem, bez fizičkog dolaska podnosioca zahteva (elektronska procedura).

4.2 Korisnik

Korisnik sredstva elektronske identifikacije „Blinking ID“ (u daljem tekstu: korisnik), je fizičko lice, državljanin Republike Srbije ili stranac, kome je po uspešnoj realizaciji postupka za izdavanje sredstva „Blinking ID“ koji je opisan u ovom dokumentu omogućeno da koristi „Blinking ID“ u vidu jednokratne lozinke za registraciju i pristup sistemima, uslugama i funkcionalnostima komercijalnih pružalaca usluga integrisanih na sistem Blinking ID, a koje su dostupne na osnovu autentikacije sredstvom elektronske identifikacije osnovnog nivoa pouzdanosti.

4.3 Pouzdajuće strane

Pouzdajuće strane su pružaoci komercijalnih usluga koji na osnovu skupa podataka o identitetu i nivou pouzdanosti autentifikacije lica koji dobijaju od Sistema Blinking ID vrše registraciju i pružaju uslugu korisniku.

Sistem Blinking ID prosleđuje softverskim rešenjima pouzdajućih strana skup podataka o autentikovanom korisniku, i to: ime, prezime, jedinstveni matični broj građana (JMBG) ili broj identifikacionog dokumenta ili broj putne isprave, tip dokumenta (lična karta ili putna isprava) i zemlju izdavaoca dokumenta, adresu elektronske pošte ili broj mobilnog telefona.

Pouzdajuće strane same utvrđuju zahtevani nivo pouzdanosti sredstva elektronske identifikacije kojim je potrebno izvršiti autentifikaciju za svaku od usluga koje pružaju, odnosno same određuju koje od usluga iz njihove nadležnosti će korisnicima biti dostupne na osnovu identifikacije i autentifikacije sredstvom elektronske identifikacije osnovnog nivoa pouzdanosti.

5 Obaveze i odgovornosti

5.1 Obaveze i odgovornosti pružaoca usluge

Pružalac usluge je dužan da sprovodi sve procedure definisane u ovim Praktičnim pravilima.

Do nivoa specificiranog u odgovarajućim poglavljima Praktičnih pravila i Politike pružanja usluge, pružalac usluge se obavezuje da:

- usvoji i primenjuje Opšte uslove za pružanje usluge, Politiku pružanja usluga i Praktična pravila za pružanje usluga, u skladu sa propisima, kao i domaćim i međunarodnim standardima u oblasti elektronske identifikacije;
- upozna korisnika sredstva sa uslovima korišćenja usluge, uključujući sva ograničenja njene upotrebe, kao i sa eventualnim naknadama za korišćenje usluge;
- usvoji politiku privatnosti, u skladu sa propisima Republike Srbije;
- uspostavi odgovarajuće politike i postupke koje osiguravaju korisniku sredstva pravovremeno i pouzdano informisanje o promenama uslova korišćenja usluge, odnosno politike privatnosti;
- čuva podatke o izdavanju sredstva „Blinking ID“, uključujući podatke vezane za proveru identiteta korisnika, najmanje deset godina po izdavanju;
- vodi evidenciju i čuva informacije o značajnim događajima vezanim za svoj operativni rad i bezbednosne pretpostavke registrovane šeme „„Blinking ID““;
- vodi evidenciju o korišćenju sredstva „„Blinking ID““ i čuva podatke iz evidencije ukoliko je to neophodno za potrebe revizije, istrage u slučaju kršenja bezbednosti informacija i za potrebe zadržavanja podataka, u skladu sa zakonom;
- obezbedi izvor tačnog vremena koji je sinhronizovan sa izvorom referentnog vremena koji odredi ministarstvo nadležno za poslove informacionog društva i pouzdano ugrađuje informaciju o tačnom vremenu u evidencije tač. (5), (6) i (7) ovog poglavlja;
- obezbedi da su njegovi zaposleni, angažovana lica i podizvođači obučeni i kvalifikovani za poslove koji se odnose na uslugu elektronske identifikacije;

- obezbedi adekvatan broj zaposlenih i angažovanih lica i podizvođača za primereno obavljanje usluge;
- obezbedi neposredan nadzor i zaštitu objekata koji se upotrebljavaju za pružanje usluga, od štete uzrokovane vremenskim uslovima, neovlašćenim pristupom i drugim uzrocima koji mogu uticati na bezbednost usluge;
- obezbedi da u objektima koji se koriste za pružanje usluge pristup područjima u kojima se nalaze ili se obrađuju lični, kriptografski ili drugi poverljivi podaci mogu imati samo ovlašćena zaposlena i angažovana lica ili podizvođači;
- ima plan završetka rada u slučaju prestanka pružanja usluge, kojim se obezbeđuje obaveštavanje korisnika o prestanku pružanja usluga i adekvatno čuvanja podataka;
- obezbedi da, u cilju usklađenosti usluge sa relevantnom politikom, vrši periodične interne revizije kojima su obuhvaćeni svi delovi koji se odnose na isporuku usluga;
- podnosioca zahteva za izdavanje sredstva „Blinking ID“ upozna sa:
 - načinom upotrebe sredstva „Blinking ID“;
 - propisima i pravilima koji se odnose na korišćenje usluge elektronske identifikacije;
 - informacijama o nivou pouzdanosti šeme „Blinking ID“;
 - rizicima od eventualne zloupotrebe odnosno neistinitog predstavljanja;
 - merama koje podnosilac zahteva treba da preduzme radi bezbednog korišćenja sredstva „Blinking ID“;
- pribavi saglasnost za obradu podataka o ličnosti;
- u postupku izdavanja sredstva „Blinking ID“ izvrši proveru identiteta lica na osnovu važeće lične karte, lične karte stranca ili putne isprave. Lična karta, lična karta stranca ili putna isprava na osnovu kojih se vrši provera identiteta moraju biti izdati od strane nadležnog tela Republike Srbije ili zemlje izdavaoca za strance, i mogu biti dostavljeni elektronskim putem.
- u postupku izdavanja sredstva „Blinking ID“ sa svoje strane preduzme mere da se osigura isporuka samo licu kome je sredstvo namenjeno, odnosno korisniku;
- omogući suspenziju i opoziv sredstva, kao i da preduzme mere u cilju sprečavanja neovlašćene suspenzije, opoziva ili ponovne aktivacije;
- u slučaju ponovnog izdavanja, izvrši ponovnu proveru identiteta;
- izdaje sredstvo elektronske identifikacije koje sadrži jedan element autentifikacije, odnosno jednokratnu lozinku koja je poznata isključivo korisniku;
- sa svoje strane preduzme mere koje obezbeđuju upotrebu sredstva elektronske identifikacije samo korisniku sredstava;
- obezbedi pouzdanu proveru sredstva „Blinking ID“ i njegove valjanosti prilikom otkrivanja ličnih identifikacionih podataka korisnika;
- obezbedi zaštitne kontrole za proveru sredstva prilikom procesa autentifikacije, u cilju onemogućavanja ugrožavanja mehanizma autentifikacije, kao što je otkrivanje faktora autentifikacije, neovlašćeni pristup, neovlašćeno presretanje i drugi načini ugrožavanja;
- uspostavi efikasan sistem upravljanja bezbednošću informacija u cilju upravljanja rizicima koji se odnosi na bezbednost informacija;
- uspostavi odgovarajuće tehničke kontrole za upravljanje rizicima za bezbednost usluga kojima se štiti poverljivost, celovitost i dostupnost informacija koje se obrađuju;

- obezbedi da su elektronski komunikacioni kanali koji se upotrebljavaju za razmenu ličnih ili poverljivih informacija zaštićeni od neovlašćenog pristupa, neovlašćenog presretanja, neovlašćenog korišćenja i drugih načina ugrožavanja;
- ograniči pristup kriptografskom materijalu, ako se upotrebljava za izdavanje sredstva elektronske identifikacije i autentikaciju na ovlašćena lica i aplikacije za koje se taj pristup izričito zahteva, kao i da obezbedi da se takav materijal nikad kontinuirano ne čuva u formatu običnog nekriptovanog teksta;
- osigura kontinuiranu bezbednost informacija, kao i da obezbedi da je sistem otporan na promene nivoa rizika, incidente i kršenje bezbednosti;
- obezbedi da se mediji koji sadrže lične, kriptografske ili druge poverljive informacije skladište, prenose i uništavaju na siguran način;
- pouzdajućim stranama omogući proveru identiteta putem „OAuth” protokola u skladu sa standardom RFC 6749 „The OAuth 2.0 Authorization Framework”.

5.2 Obaveze i odgovornosti korisnika

Korisnici su u obavezi da:

- upoznaju, razumeju i poštuju Opšte uslove pružanja usluge sa kojima su se saglasili u postupku izdavanja sredstva „Blinking ID”, kao i Politiku pružanja usluge i Praktična pravila koja su publikovana od strane pružaoca usluge;
- omoguće pružaocu usluge da izvrši proveru njihovog identiteta;
- obezbede tačne i precizne informacije u svojoj komunikaciji sa pružaocem usluge i registracionim telom;
- se uzdrže od narušavanja integriteta sredstva „Blinking ID”, narušavanja tajnosti faktora autentikacije, i proizvodjenja neispravnih sredstava „Blinking ID”; Korisnik mora čuvati tajnost faktora autentikacije (jednokratna lozinka), osigurati kontrolu nad svojom lozinkom, i ne sme je deliti sa drugim licima ili subjektima.
- izdato sredstvo elektronske identifikacije „Blinking ID” koriste samo za legalne i autorizovane svrhe, u skladu sa Opštim uslovima, Politikom pružanja usluge i Praktičnim pravilima;
- obaveste pružaoca usluge o promeni ranije dostavljene informacije koja se odnosi na ime, prezime, JMBG ili broj identifikacionog dokumenta ili broj putne isprave, email adresu ili broj mobilnog telefona;
- prekinu korišćenje sredstva „Blinking ID” ukoliko je bilo koja ranije dostavljena informacija o imenu, prezimenu, JMBG-u ili broju identifikacionog dokumenta ili broju putne isprave, email adresi ili broju mobilnog telefona postala nevalidna;
- koriste samo jedno sredstvo „Blinking ID”;
- koriste bezbedne uređaje i internet pretraživače za autentikaciju sredstvom;
- na svaki način spreče kompromitaciju, objavljivanje, i neautorizovano korišćenje svoje lozinke;
- u najkraćem roku obaveste pružaoca usluge i zatraže suspenziju odnosno opoziv sredstva „Blinking ID” u slučaju događaja koji utiče na integritet sredstva, ili sumnje na moguću zloupotrebu ili neovlašćenu upotrebu sredstva „Blinking ID”

- obaveste pružaoca usluge ukoliko korišćenjem svoje lozinke nisu u mogućnosti da se autentikuju, odnosno prijave na Sistemu Blinking ID.
- Za svaku štetu nastalu usled gubitka, neovlašćene ili nepravilne upotrebe sredstva elektronske identifikacije „Blinking ID“, ili nepoštovanja Opštih uslova od strane korisnika, odgovornost snosi korisnik.

5.3 Obaveze i odgovornosti pouzdajućih strana

Pouzdajuće strane dužne su da korisniku autentikovanom putem Sistema Blinking ID sredstvom elektronske identifikacije „Blinking ID“ omoguće pristup i korišćenje elektronskih usluga iz njihove nadležnosti koje su dostupne na osnovu identifikacije i autentikacije sredstvom elektronske identifikacije osnovnog nivoa pouzdanosti.

Pouzdajuće strane su dužne da se upoznaju sa Politikom pružanja usluge i Praktičnim pravilima.

6 Dozvoljena upotreba

Sredstvo elektronske identifikacije „Blinking ID“ osnovnog nivoa pouzdanosti u vidu jednokratne lozinke se može koristiti za:

- registraciju novih korisnika, pristup i korišćenje elektronskih usluga pouzdajućih strana koje su dostupne na osnovu autentikacije sredstvom elektronske identifikacije osnovnog nivoa pouzdanosti;

7 Provera identiteta

Prilikom postupka izdavanja sredstva elektronske identifikacije „Blinking ID“ potrebno je proveriti i potvrditi identitet podnosioca zahteva u skladu sa dokumentovanim pravilima i procedurama koje pružalac usluge definiše i primenjuje.

Proveru verodostojnosti podataka i identita podnosioca zahteva izvršava pružalac usluge kroz narednu proceduru:

- Provera dostavljene adrese elektronske pošte (email adresa) ili broja mobilnog telefona, koja će služiti kao kanal komunikacije putem kojeg će stizati jednokratna lozinka (OTP). Ovom proverom se osigurava da je dostavljena email adresa ili broj mobilnog telefona validan, da korisnik ima pristup navedenoj elektronskoj pošti ili broju mobilnog telefona i da je svestan svoje registracije.
- Provera validnosti identifikacionog dokumenta putem dostavljene fotografije lične karte državljanina Republike Srbije, lične karte stranca ili putne isprave. Na osnovu dobijenih rezultata procesiranja dostavljenih fotografija i automatskog očitavanja podataka, proverava da li je dokument važeći i da li je zadovoljena definisana starosna granica. Proverava se i verodostojnost dokumenta.

- Nakon toga se vrši očitavanje tekstualnih podataka sa dokumenta, kako iz mašinski čitljive zone (MRZ) tako i sa ostalih delova dokumenta. Za podatke očitane iz MRZ se vrši izračunavanje i provera kontrolnih cifara. Očitani podaci koji se nalaze na više mesta se upoređuju radi provere validnosti.
- Provera identiteta putem dostavljene fotografije lica tako što se prvo proverava životnost lica koje se identifikuje, a potom se ta fotografija poredi sa slikom lica koja je pronađena na identifikacionom dokumentu. Ovaj vid provere identiteta korisnika se koristi kao potvrda da je podnosilac zahteva zaista vlasnik i da je u posjedstvu identifikacionog dokumenta koji se koristi u ovom postupku.

8 Procedura registracije

Procedura registracije se realizuje kroz naredne korake:

- Upoznavanje sa Opštim uslovima i Politikom privatnosti i davanje saglasnosti za obradu podataka o ličnosti
- Dostavljanje adrese elektronske pošte (email adresa) ili broja mobilnog telefona i njihova verifikacija
- Odabir zemlje izdavaoca i tipa identifikacionog dokumenta koji će se koristiti za registraciju sheme
- Slikanje odabranog identifikacionog dokumenta radi procesiranja i obrade podataka i provere validnosti dokumenta i podataka
- Fotografisanje lica podnosioca zahteva

8.1 Upoznavanje sa uslovima i politikom privatnosti

Korisnik sredstva mora biti upoznat sa uslovima korišćenja usluge, uključujući sva ograničenja njene upotrebe, kao i sa politikom privatnosti, u skladu sa propisima Republike Srbije.

Prvi korak procedure registracije je upoznavanje sa Opštim uslovima i politikom privatnosti i davanje saglasnosti za obradu podataka o ličnosti. Pre ulaska u proces prikupljanja podataka neophodno je da korisnik prihvati definisane uslove.

8.2 Dostavljanje adrese elektronske pošte i njena verifikacija

Adresa elektronske pošte predstavlja jedan od identifikatora „Blinking ID“ sredstva korisnika.

Korisnik dostavlja svoju adresu elektronske pošte (email adresu) koju će koristiti kao kanal komunikacije putem kojeg će mu stizati jednokratna lozinka (OTP) kao i ostala obaveštenja iz Blinking sistema.

Na dostavljenu email adresu korisniku od Blinking sistema stiže elektronska poruka (mail) koja sadrži jedinstveni link za potvrdu email adrese. Odlaskom na link korisnik verifikuje email adresu i potvrđuje da ima pristup navedenoj elektronskoj pošti i da je svestan svoje registracije.

Pristigli verifikacioni link ima ograničeno vreme trajanja od 24 sata. Ukoliko korisnik ne verifikuje svoju email adresu u definisanom roku, neće moći da nastavi dalje proces registracije pomoću istog linka već će morati da inicira ponovno slanje verifikacionog linka.

Adresa elektronske pošte korisnika obuhvaćena je skupom podataka koji se prosleđuju pouzdajućoj strani, ukoliko je prikupljena u procesu registracije.

8.3 Dostavljanje broja mobilnog telefona i njegova verifikacija

Broj mobilnog telefona predstavlja jedan od identifikatora „Blinking ID“ sredstva korisnika.

Korisnik dostavlja svoj broj mobilnog telefona koji će koristiti kao kanal komunikacije putem kojeg će mu stizati jednokratna lozinka (OTP) kao i ostala obaveštenja iz Blinking sistema.

Na dostavljen broj mobilnog telefona korisniku od Blinking sistema stiže poruka koja sadrži jednokratnu lozinku (OTP). Prekucavanjem pristigle jednokratne lozinke, korisnik verifikuje broj mobilnog telefona i potvrđuje da ima pristup navedenom broju i da je svestan svoje registracije.

Pristigla jednokratna lozinka ima ograničeno vreme trajanja od 120 sekundi. Ukoliko korisnik ne verifikuje svoj broj mobilnog telefona u definisanom roku, neće moći da nastavi dalje proces registracije pomoću iste lozinke već će morati da inicira ponovno slanje verifikacione lozinke.

Broj mobilnog telefona korisnika obuhvaćen je skupom podataka koji se prosleđuju pouzdajućoj strani, ukoliko je prikupljena u procesu registracije.

8.4 Odabir tipa identifikacionog dokumenta

Pre nego što korisnik priloži fotografije identifikacionog dokumenta, potrebno je da odabere koja zemlja je izdavaoc dokumenta i koji je tip dokumenta.

Identifikacioni dokument može biti:

- važeća lična karta ili putna isprava izdata od strane nadležnog tela Republike Srbije za domaća lica
- važeća lična karta ili putna isprava za strance

8.5 Slikanje odabranog identifikacionog dokumenta

Korisnik fotografiše prednju i zadnju stranu lične karte ili prvu stranu putne isprave.

Nakon slikanja se vrši procesiranje i automatsko očitavanje podataka sa dokumenta. Čita se mašinski čitljiva zona (MRZ) kao i tekstualni podaci koji se zatim porede i proveravaju. Podaci koji se čitaju sa dokumenata su: ime, prezime, JMBG, broj dokumenta, mesto i zemlja rođenja, datum rođenja, pol, nacionalnost, mesto i zemlja izdavanja dokumenta, izdavalac dokumenta, datum izdavanja dokumenta, datum isticanja dokumenta. Sa dokumenta se detektuje i prikuplja slika korisnika.

Na osnovu očitanih podataka je moguće proveriti da li su zadovoljeni svi uslovi. Takođe se vrši provera da li je dokument važeći. Ukoliko neki od definisanih uslova nije zadovoljen, od korisnika se zahteva ponovno slikanje ili se proces prekida.

Dodatno se radi detekcija mogućih prevarnih radnji i ukoliko se uoči neregularnost, postupak registracije sheme se obustavlja i korisnik obaveštava o neuspešnoj registraciji.

Podaci očitani sa identifikacionog dokumenta koji su obuhvaćeni skupom podataka koji se prosleđuju pružaocu usluga su:

- Ime i prezime
- JMBG ukoliko je korisnik iz zemlje čiji građani poseduju jedinstveni broj
- Broj identifikacionog dokumenta i tip dokumenta sa zemljom izdavaocem dokumenta

Fotografije identifikacionog dokumenta nisu obuhvaćene skupom podataka koji se prosleđuju pružaocu usluga.

8.6 Fotografisanje lica podnosioca zahteva

Snimak lica je korak u kojem korisnik fotografiše svoje lice. Dobijena fotografija se koristi za poređenje sa slikom korisnika prikupljenom prilikom očitavanja identifikacionog dokumenta. Poklapanje ove dve slike je jedan od uslova za uspešan završetak registracije.

Ovaj vid provere identiteta korisnika se koristi kao potvrda da je podnosilac zahteva zaista vlasnik i da je u posedstvu identifikacionog dokumenta koji se koristi u ovom postupku.

Fotografija lica nije obuhvaćena skupom podataka koji se prosleđuju pružaocu usluga.

Ukoliko neki od definisanih verifikacionih uslova nije zadovoljen, od korisnika se zahteva ponovno slikanje ili se proces prekida.

8.7 Korisnička jednokratna lozinka

Jednokratna lozinka (OTP) je niz od 6 cifara koji se korisniku dostavlja putem verifikovane email adrese ili verifikovanog broja mobilnog telefona.

OTP kod ima ograničeno važenje od 120 sekundi nakon čega postaje nevalidan. OTP kod je jednokratan, može se iskoristiti samo jednom. Svaka aktivnost (slanje OTP koda putem email adrese ili broj mobilnog telefona, provera OTP koda sa rezultatom) se beleži u sistemu za praćenje akcija. U sistemu se takođe prate i dodatne informacije kao što su:

- Tip verifikacije (da li se radila verifikacija putem broja mobilnog telefona ili email adrese)
- Vreme realizacije (timestamp)
- IP adresa sa koje je korisnik iskoristio OTP kod
- Informacije o pretraživaču(Browser) sa kojeg je korisnik iskoristio OTP kod

Po prijemu koda, klijent unosi dobijeni kod u korisničku formu koja je deo procesa Blinking sistema, nakon čega nastaje provera. Ukoliko je provera uspešna, korisnik dobija obeveštenje sistema i može da nastavi proces. Ukoliko je provera neuspešna, korisnik dobija obaveštenje sistema i može ponovo inicirati slanje novog OTP koda. U slučaju da provera nije uspešla 3 puta uzastopno, sistem obaveštava korisnika i prekida proces, označavajući razlog prekida kao tri puta neuspešnu potvrdu OTP koda. U slučaju nedobijanja OTP koda, korisnik može inicirati ponovno slanje novog OTP koda.

9 Uslovi i način izdavanja sredstva „Blinking ID“

Da bi „Blinking ID“ sredstvo bilo izdato, moraju biti zadovoljeni sledeći uslovi:

- Lice je pozitivno identifikovano i njegov identitet je potvrđen.
- Lice je državljanin Republike Srbije ili stranac.
- Lice poseduje važeću ličnu kartu ili putnu ispravu izdatu od strane nadležnog tela i dostavio je odgovarajuće fotografije dokumenta u procesu registracije.
- Podaci koje je lice navelo prilikom registracije su istiniti.
- Lice ne poseduje prethodno izdato, aktivno ili suspendovano sredstvo „Blinking ID“.
- Lice je potvrdilo saglasnost sa Opštim uslovima, Politikom privatnosti i dalo saglasnost za obradu podataka o ličnosti.

Pružalac usluge mora da odbije zahtev za izdavanje sredstva elektronske identifikacije u slučaju da navedeni uslovi nisu ispunjeni. Odbijanje zahteva vrši se automatski ukoliko se uoči neslaganje sa uslovima ili uz posredstvo operatera.

10 Aktivacija

Momenat uspešnog završetka procesa registracija smatra se momentom izdavanja sredstva elektronske identifikacije „Blinking ID“. Izdato sredstvo je odmah aktivno za korišćenje.

11 Obaveštavanje korisnika

U toku procesa registracije i korišćenja sredstva „Blinking ID“, korisnik dobija obaveštenja elektronskim putem na adresu elektronske pošte ili broj mobilnog telefona koji su dostavljeni i verifikovani u procesu registracije.

Nakon uspešne registracije i procesa izdavanja sredstva „Blinking ID“, elektronskim putem se korisnik obaveštava da mu je odobren zahtev za izdavanje sredstva „Blinking ID“, da je sredstvo aktivno i da ga nadalje može koristiti.

U slučaju odbijanja zahteva za izdavanje sredstva elektronske identifikacije zbog neslaganja sa definisanim uslovima ili zbog nemogućnosti da se jasno identifikuje podnosilac zahteva, elektronskim putem se korisnik obaveštava da mu je zahtev za izdavanje sredstva „Blinking ID“ odbijen uz navođenje razloga za neuspešno razrešenje zahteva.

12 Autentikacija

Sredstvo „Blinking ID“ se sastoji od jednokratne lozinke (OTP) koja se dostavlja korisniku na registrovanu i verifikovanu adresu elektronske pošte ili na registrovan i verifikovan broj mobilnog telefona.

Korisniku na registrovanu email adresu stiže elektronska poruka (mail) koja sadrži jedinstveni jednokratni kod koji je potrebno uneti u odgovarajuću korisničku formu Blinking sistema kako bi korisnik dokazao svoj identitet. U pristiglom mailu se osim jedinstvenog koda nalazi i link do Blinking sistema. Link integriše OTP kod i pruža mogućnost da se odlaskom na dati link automatski odradi provera koda i preusmeravanje na Blinking sistem bez potrebe za ručnim unosom OTP koda.

U situaciji kad korisnik koristi broj mobilnog telefona kao kanal komunikacije, korisniku na registrovan broj mobilnog telefona stiže SMS poruka koja sadrži jedinstveni jednokratni kod koji je potrebno uneti u odgovarajuću korisničku formu Blinking sistema kako bi korisnik dokazao svoj identitet.

Nakon uspešne validacije OTP koda, pouzdajućoj strani se prosleđuje skup podataka o identifikovanom korisniku. Ovaj skup podataka obuhvata:

- Tip dokumenta (lična karta ili putna isprava) i zemlju izdavaoca dokumenta
- Očitane podatke sa identifikacionog dokumenta: ime i prezime, jedinstveni broj građana (JMBG) ili broj identifikacionog dokumenta ili broj putne isprave
- Adresa elektronske pošte (email adresa) ili broj mobilnog telefona

Ovaj postupak se ponavlja pri svakom korišćenju izdate šeme elektronske identifikacije i omogućava da bude kontrolisana i autorizovana upotreba korisničkih podataka.

Pružalac usluge obezbeđuje da svi korisnički podaci budu skladišteni na bezbedan i pouzdan način. Takođe obezbeđuje pouzdanu proveru sredstva „Blinking ID“ i njegove valjanosti prilikom otkrivanja ličnih identifikacionih podataka korisnika.

13 Operativni zahtevi u vezi sa životnim ciklusom sredstva „Blinking ID“

13.1 Zahtev za izdavanje sredstva „Blinking ID“

13.1.1 Ko može da podnese zahtev za izdavanje sredstva „Blinking ID“

Podnosilac zahteva za izdavanje sredstva „Blinking ID“ mora biti lice koje je državljanin Republike Srbije ili stranac i da poseduje važeću ličnu kartu ili putnu ispravu izdatu od strane nadležnog tela.

Sredstvo „Blinking ID“ se može izdati isključivo licu koje ne raspolaže sredstvom „Blinking ID“. U postupku izdavanja, sredstvo korisnika se jedinstveno identifikuje tako što se vezuje za:

- jedinstveni matični broj građana (JMBG) ukoliko je lice iz zemlje koja poseduje ovakav identifikator građana ili broj identifikacionog dokumenta
- dostavljenu i verifikovanu adresu elektronske pošte ili broj mobilnog telefona

Na ovaj način se obezbeđuje da jedno lice može biti korisnik samo jednog sredstva „Blinking ID“.

„Blinking ID“ se ne može izdati licu koje je posedovalo „Blinking ID“ sredstvo, ali mu je ono suspendovano.

„Blinking ID“ se može ponovo izdati licu kome je ranije izdato sredstvo „Blinking ID“ opozvano.

13.1.2 Proces dostavljanja zahteva za izdavanje sredstva „Blinking ID“

Procedura registracije i izdavanja sredstva „Blinking ID“ se obavlja na Blinking sistemu i započinje upoznavanjem korisnika sa Opštim uslovima i Politikom privatnosti. Neophodno je da korisnik da saglasnost za obradu podataka o ličnosti.

U narednom koraku procedure izdavanja sredstva „Blinking ID“ korisnik unosi adresu elektronske pošte (email adresa) ili broj mobilnog telefona, nakon čega se inicira njihova verifikacija. U slučaju email adrese, korisniku na unetu email adresu stiže mail poruka koja sadrži verifikacioni link u kojem je integrisan verifikacioni kod. Odlaskom na link se korisnik preusmerava na Blinking sistem, a pozadinski se proverava verifikacioni kod. U slučaju unosa broja mobilnog telefona, korisnik na

uneti broj mobilnog telefona dobija jednokratni OTP kod koji je potrebno prekucati u korisničku formu Blinking sistema. Tada se proverava uneti OTP kod i ukoliko je validan, proces se nastavlja dalje. Na ovaj način se potvrđuje da korisnik ima pristup navedenoj elektronskoj pošti ili broju mobilnog telefona kao kanalima komunikacije i da je svestan svoje registracije.

Sledeći koraci procedure izdavanja sredstva „Blinking ID“ se odnose na prikupljanje podataka kroz dostavljene fotografije identifikacionog dokumenta. Korisnik bira koji će identifikacioni dokument (ličnu kartu ili putnu ispravu) fotografisati i koja zemlja je izdavalac dokumenta. Zatim korisnik fotografiše prednju i zadnju stranu lične karte ili prvu stranu putne isprave kroz proces Blinking sistema. Tada započinje procesiranje i obrada dostavljenih fotografija identifikacionog dokumenta kako bi se očitali podaci i proverila validnost dokumenta i podataka. Očitavaju se svi podaci sa dokumenta, ali pre svega: ime, prezime, JMBG i broj dokumenta.

Korisnik podnosilac zahteva kroz proces Blinking sistema dostavlja i fotografiju svog lica koja se zatim poredi i verifikuje u odnosu na sliku lica pročitane sa dokumenta.

Nakon završetka poslednjeg koraka procedure, podaci se čuvaju na bezbedan način i to se smatra momentom izdavanja sredstva „Blinking ID“.

13.1.3 Obrada zahteva za izdavanje sredstva „Blinking ID“

Obrada zahteva za izdavanje sredstva „Blinking ID“ se automatski realizuje u samom procesu registracije na osnovu dostavljenih podataka. Sistem proverava da li je korisnik prihvatio Opšte uslove i Politiku privatnosti. Automatski se validira verifikacija email adrese ili broja mobilnog telefona. Dostavljene fotografije identifikacionog dokumenta se procesiraju i sistem očitava podatke sa dokumenata. Na osnovu podataka i analize fotografija se proverava validnost i istinitost dokumenta i podataka. Blinking sistem poredi dostavljenu fotografiju lica korisnika sa slikom korisnika sa identifikacionog dokumenta.

13.1.4 Potvrđivanje ili odbijanje zahteva

U procesu registracije na osnovu procesiranih i validiranih podataka, Blinking sistem automatski donosi odluku da li će zahtev za izdavanje sredstva „Blinking ID“ biti odbijen ili odobren.

Ukoliko je zahtev za izdavanje sredstva „Blinking ID“ odobren, elektronskim putem se korisnik obaveštava da mu je odobren zahtev za izdavanje sredstva „Blinking ID“, da je sredstvo aktivno i da ga nadalje može koristiti.

U suprotnom, ukoliko je zahtev za izdavanje sredstva „Blinking ID“ odbijen, elektronskim putem se korisnik obaveštava da mu je zahtev za izdavanje sredstva „Blinking ID“ odbijen uz navođenje razloga za neuspešno razrešenje zahteva.

13.1.5 Trajanje obrade zahteva

Proces izdavanja sredstva „Blinking ID“ je u potpunosti automatizovan uz prilagođeno korisničko iskustvo, pa je za ovaj proces registracije i izdavanje sredstva „Blinking ID“ potrebno svega nekoliko minuta.

13.2 Izdavanje sredstva „Blinking ID“

13.2.1 Aktivnosti pružaoca usluge i registracionog tela tokom procesa izdavanja sredstva „Blinking ID“

Da bi „Blinking ID“ sredstvo bilo izdato, moraju biti zadovoljeni sledeći uslovi:

- Lice je pozitivno identifikovano i njegov identitet je potvrđen.
- Lice je državljanin Republike Srbije ili stranac.
- Lice poseduje važeću ličnu kartu ili putnu ispravu izdatu od strane nadležnog tela i dostavio je odgovarajuće fotografije dokumenta u procesu registracije
- Podaci koje je lice navelo prilikom registracije su istiniti.
- Lice ne poseduje prethodno izdato, aktivno ili suspendovano sredstvo „Blinking ID“.
- Lice je potvrdilo saglasnost sa Opštim uslovima, Politikom privatnosti i dalo saglasnost za obradu podataka o ličnosti.

Pružalac usluge ili registraciono telo mora da odbije zahtev za izdavanje sredstva elektronske identifikacije u slučaju da navedeni uslovi nisu ispunjeni. Odbijanje zahteva vrši se automatski ukoliko se uoči neslaganje sa uslovima ili uz posredstvo operatera.

13.2.2 Obaveštenje korisnika o izdatom sredstvu „Blinking ID“

Korisnik kome je uspešno izdato sredstvo „Blinking ID“, elektronskim putem se obaveštava da mu je odobren zahtev za izdavanje sredstva „Blinking ID“, da je sredstvo aktivno i da ga nadalje može koristiti. Elektronsko obaveštenje se dostavlja na registrovanu i verifikovanu adresu elektronske pošte ili na registrovan i verifikovan broj mobilnog telefona.

13.3 Modifikacija sredstva „Blinking ID“

U situacijama kad dođe do promene nekog od sledećih podataka korisnika: ime, prezime, jedinstveni matični broj građana (JMBG), broj identifikacionog dokumenta ili putne isprave, email adrese ili broja mobilnog telefona, potrebno je da korisnik u najkraćem mogućem roku kontaktira pružaoca usluge putem Blinking sistema, kako bi se izvršilo ažuriranje podataka. Tada korisnik prolazi proceduru upoznavanja sa Opštim uslovima i Politikom privatnosti. Korisnik dostavlja i verifikuje adresu elektronske pošte ili broj mobilnog telefona. Zatim fotografiše identifikacioni dokument ili putnu ispravu izdatu od strane nadležnog organa Republike Srbije ili neke druge države. Korisnik fotografiše svoje lice kako bi se ta fotografija uporedila sa slikom lica očitanom sa

dokumenta. Na taj način se ponovo proverava identitet korisnika i vrši autorizacija izmena podataka o korisniku u njegovoj shemi.

13.4 Suspenzija, opoziv i ponovna aktivacija sredstva „Blinking ID“

Sredstvo elektronske identifikacije „Blinking ID“ može se suspendovati, kao i opozvati.

Pružalac usluge sa svoje strane preduzima sve mere u cilju sprečavanja neovlašćene suspenzije, opoziva ili ponovne aktivacije.

13.4.1 Suspenzija

Suspenziju sredstva „Blinking ID“ može zatražiti sam korisnik, ovlašćeno lice pružaoca usluge, organ nadležan za zaštitu podataka, sud, tužilaštva, institucije koje vrše kriminalne istrage, ili bilo koja pouzdajuća strana u slučaju sumnje u identitet lica ili zloupotrebu sredstva (nepoštovanje Opštih uslova).

13.4.1.1 Suspenzija u slučaju tri uzastopna pokušaja upotrebe neispravnog OTP koda

U slučaju 3 uzastopna neuspešna pokušaja autentifikacije korišćenjem neispravnog OTP koda poslatog na email adresu ili broj mobilnog telefona korisnika, izdato sredstvo „Blinking ID“ će se automatsku suspendovati i ponovna autentifikacija neće biti moguća.

13.4.1.2 Suspenzija u slučaju nepoštovanja Opštih uslova

U slučaju da se korisnik ne pridržava Opštih uslova pružanja usluge elektronske identifikacije, pružalac usluge može suspendovati izdato sredstvo „Blinking ID“, uz navođenje razloga suspenzije. U tom periodu sredstvo „Blinking ID“ nije aktivno i korisnik ga ne može upotrebljavati.

U slučaju dokazanog grubog nepoštovanja Opštih uslova i zloupotrebe sredstva „Blinking ID“ od strane korisnika, sredstvo „Blinking ID“ se može suspendovati na duži period koji određuje pružalac usluge, uz navođenje razloga suspenzije.

13.4.2 Opoziv

Korisnik može zatražiti opoziv svog sredstva „Blinking ID“ zbog sumnje na neovlašćenu upotrebu ili iz drugih razloga, obaveštavanjem pružaoca usluge i podnošenjem zahteva za opoziv kroz proces Blinking sistema. Momenat potvrde prijema zahteva smatra se momentom opoziva sredstva „Blinking ID“.

Sredstvo elektronske identifikacije „Blinking ID“ se može opozvati i na zahtev ovlašćenog lica pružaoca usluge, organa nadležnog za zaštitu podataka, suda, tužilaštva, institucije koja vrši kriminalne istrage, ili bilo koje pouzdajuće strane, u slučaju sumnje u identitet lica.

Korisnik čije je sredstvo „Blinking ID“ opozvano, ne može opozvano sredstvo nadalje koristiti za autentikaciju i ne može ga reaktivirati.

13.4.3 Ponovna aktivacija

U određenim situacijama sredstvo „Blinking ID“ je moguće ponovo aktivirati.

13.4.3.1 Ponovna aktivacija sredstva „Blinking ID“ suspendovanog zbog pokušaja prijave neispravnim OTP kodom

U slučaju kada je sredstvo „Blinking ID“ suspendovano zbog 3 uzastopna pokušaja prijave neispravnim OTP kodom, moguće je izvršiti ponovnu aktivaciju podnošenjem zahteva za ponovnu aktivaciju putem Blinking sistema.

U ovoj proceduri ponovne aktivacije, korisnik ponovo prolazi proveru identiteta kroz proces sličan procesu registracije gde je potrebno prvo ponovo upoznati korisnika sa Opštim uslovima i Politikom privatnosti. Korisnik dostavlja i verifikuje adresu elektronske pošte ili broj mobilnog telefona, a zatim fotografiše identifikacioni dokument ili putnu ispravu izdatu od strane nadležnog organa Republike Srbije ili neke druge države. Na kraju fotografije svoje lice kako bi se ta fotografija uporedila sa slikom lica očitanom sa dokumenta.

13.4.3.2 Ponovna aktivacija sredstva „Blinking ID“ suspendovanog zbog nepoštovanja Opštih uslova

Ponovna aktivacija sredstva „Blinking ID“ koje je suspendovano usled nepoštovanja Opštih uslova pružanja usluge elektronske identifikacije, vrši se automatski istekom roka suspenzije u trajanju od 90 dana, odnosno istekom roka suspenzije zbog grubog nepoštovanja Opštih uslova.

13.4.3.3 Ponovna aktivacija opozvanog sredstva „Blinking ID“

Opozvano sredstvo elektronske identifikacije „Blinking ID“ nije moguće ponovo aktivirati, ali korisnik opozvanog sredstva može u svakom trenutku ponovo pokrenuti postupak za izdavanje sredstva elektronske identifikacije „Blinking ID“ u skladu sa procedurama izdavanja sredstva „Blinking ID“ koje su opisane u ovom dokumentu.

14 Administriranje Opštih uslova, Politike privatnosti i Praktičnih pravila

Pružalac usluge usvaja i primenjuje Opšte uslove pružanja usluge elektronske identifikacije i šeme elektronske identifikacije „Blinking ID“ (u daljem tekstu: Opšti uslovi), Politiku pružanja usluge i Praktična pravila, u skladu sa propisima i domaćim i međunarodnim standardima u oblasti elektronske identifikacije, kao i Politiku privatnosti u skladu sa propisima Republike Srbije.

Opšte uslove, Politiku pružanja usluge, Praktična pravila i Politiku privatnosti, pružalac usluge objavljuje na Portalu Blinking ID (<https://eid.balkan.blinking.services/>) i veb prezentaciji pružaoca usluge (<https://www.blinking.id/>).

Pružalac usluge u postupku izdavanja sredstva elektronske identifikacije „Blinking ID“, osigurava da podnositelj zahteva bude upoznat i potvrdi saglasnost sa Opštim uslovima, u kojima su definisani uslovi korišćenja usluge, način upotrebe sredstva, propisi i pravila koja se odnose na korišćenje usluge, sva ograničenja, informacije o nivou pouzdanosti šeme „Blinking ID“, informacije o rizicima od eventualne zloupotrebe odnosno neistinitog predstavljanja i merama koje korisnik treba da preduzme radi bezbednog korišćenja sredstva „Blinking ID“, kao i informacije o eventualnim naknadama za korišćenje usluge.

Pružalac usluge upoznaje podnosioca zahteva sa Politikom privatnosti i pribavlja saglasnost korisnika za obradu podataka o ličnosti, i u svemu postupa saglasno zakonu kojim se uređuje zaštita podataka o ličnosti.

Pružalac usluge ima pravo jednostrane izmene Opštih uslova, Politike pružanja usluge, Praktičnih pravila i Politike privatnosti, i obaveštenje o izmeni se objavljuje na Portalu Blinking ID (<https://eid.balkan.blinking.services/>) i veb prezentaciji pružaoca usluge. (<https://www.blinking.id/>).

Pružalac usluge odgovoran je za periodičan pregled i ažuriranje, kao i vanredne promene odgovarajućih odredbi koje proističu iz eventualnih promena u zakonskoj regulativi ili tehničkim karakteristikama sredstva elektronske identifikacije „Blinking ID“.

Periodičan pregled i ažuriranje dokumenata se ne može obavljati ređe od jednom u toku kalendarske godine.

15 Vođenje evidencije i čuvanje zapisa

Zapisi o izdatim sredstvima „Blinking ID“, i podaci vezani za proveru identiteta, čuvaju se na bezbedan način, najmanje 10 godina po izdavanju, za potrebu revizije, istrage u slučaju kršenja bezbednosti informacija i za potrebe zadržavanja podataka.

Pružalac usluge vodi evidenciju o korišćenju sredstva elektronske identifikacije i čuva podatke iz evidencije za potrebe revizije, istrage u slučaju kršenja bezbednosti informacija i za potrebe zadržavanja podataka, u skladu sa zakonom.

Skup podataka koji se prikupljaju može obuhvatiti:

- ime,
- prezime,
- tip dokumenta (lična karta ili putna isprava) i zemlju izdavaoca dokumenta

- jedinstveni matični broj građana (JMBG) ili broj identifikacionog dokumenta ili broj putne isprave,
- adresu elektronske pošte ili broj mobilnog telefona,
- mesto prebivališta (opciono, u slučaju da se korisnik tako izjasni),
- istoriju zatraženih i pouzdajućim stranama odnosno uslugama poslatih podataka o korisniku

Pružalac usluge evidentira i čuva informacije o značajnim događajima vezanim za svoj operativni rad i bezbednosne pretpostavke registrovane šeme „Blinking ID“.

U evidencije koje se odnose na pružanje usluge elektronske identifikacije i šeme „Blinking ID“ se ugrađuje pouzdana informacija o tačnom vremenu iz izvora referentnog vremena koje je odredilo ministarstvo nadležno za poslove informacionog društva.

Svi zapisi se arhiviraju i čuvaju na bezbedan način, što podrazumeva da se obezbeđuje zaštita od neovlašćenog uvida, zaštita od modifikacije i zaštita od kvarenja karakteristika medijuma protekom vremena.

16 Organizacioni uslovi

Pružalac usluge obezbeđuje adekvatan broj ovlašćenih službenih lica, angažovanih lica i izvođača za primereno obavljanje usluge, što podrazumeva poslove kao što su uspostavljanje, razvoj i funkcionisanje Portala Blinking ID i podržavajuće infrastrukture, uvid u podnete zahteve za izdavanje sredstva, provera identiteta i registracija korisnika, opoziv, suspenzija i ponovna aktivacija sredstva, korisnička podrška, izrada uputstava, obuke, vođenje evidencije, administriranje Opštih uslova, Politike pružanja usluge i Praktičnih pravila, i dr.

Pružalac usluge obezbeđuje da su ovlašćena lica i izvođači tehnološki i profesionalno kompetentni, obučeni i kvalifikovani za poslove koji se odnose na uslugu elektronske identifikacije i šemu elektronske identifikacije „Blinking ID“.

Pružalac usluge obezbeđuje inicijalnu obuku za svoje zaposlene, kao i periodične obuke u cilju održavanja kontinuiteta i ažurnosti znanja zaposlenih i u slučaju promene procedura. Za potrebe obuka izrađuje se dokumentacija i stavlja na raspolaganje ovlašćenim licima.

17 Fizički pristup

Pružalac usluge implementira odgovarajuće mehanizme fizičke kontrole u svojim prostorijama. Prostorije pružaoca usluge nalaze se na adresi Karadorđeva 89/V, Beograd, bezbedne su i locirane u prostoru koji odgovara potrebama izvršenja operacija visoke bezbednosti. Pružalac usluge obezbeđuje neposredan nadzor i zaštitu objekata koji se upotrebljavaju za pružanje usluga, od štete

uzrokovane vremenskim uslovima, neovlašćenim pristupom i drugim uzrocima koji mogu uticati na bezbednost usluge.

Pružalac usluge obezbeđuje da u objektima koji se koriste za pružanje usluge pristup područjima u kojima se nalaze ili se obrađuju lični, kriptografski ili drugi poverljivi podaci mogu imati samo ovlašćena zaposlena lica ili podizvođači.

18 Plan završetka rada

Pre nego što prekine pružanje usluge elektronske identifikacije i šeme „Blinking ID“, pružalac usluge:

- Obaveštava korisnike sredstva „Blinking ID“ o nameri da prestane sa pružanjem usluge.
- Opoziva sva izdata sredstva „Blinking ID“ i bez saglasnosti korisnika.
- Obaveštava o opozivu sve korisnike opozvanih sredstava.
- Obezbeđuje nastavak čuvanja zapisa i podataka koje čuva u skladu sa propisima, Politikom pružanja usluge i Praktičnim pravilima.
- Ukoliko je moguće, obezbeđuje odgovarajuće mere obezbeđenja sukcesije u smislu ponovnog izdavanja sredstva istog nivoa pouzdanosti od strane sukcesora koji nastavlja pružanje usluge i koji poštuje istu ili bitno sličnu Politiku pružanja usluge i Praktična pravila.

19 Interne revizije

U cilju usklađenosti usluge sa relevantnom politikom, pružalac usluge vrši periodične interne revizije kojima su obuhvaćeni svi aspekti i procedure pružanja usluge elektronske identifikacije i šeme elektronske identifikacije „Blinking ID“. Interne revizije se ne mogu vršiti ređe od jednom u toku kalendarske godine.

20 Bezbednost informacija

Pružalac usluge uspostavlja sistem upravljanja bezbednošću informacija u cilju upravljanja rizicima koji se odnose na bezbednost informacija.

Pružalac usluge uspostavlja tehničke i bezbednosne kontrole za upravljanje rizicima za bezbednost usluga elektronske identifikacije i šeme elektronske identifikacije „Blinking ID“ kojima se štiti poverljivost, celovitost i dostupnost informacija koje se obrađuju.

Pružalac usluge osigurava kontinuiranu bezbednost informacija i otpornost sistema na promene nivoa rizika, incidente i kršenje bezbednosti.

21 Mrežne bezbednosne kontrole

Pružalac usluge obezbeđuje zaštitu elektronskih komunikacionih kanala koji se upotrebljavaju za razmenu ličnih ili poverljivih informacija od neovlašćenog pristupa, neovlašćenog presretanja,

neovlašćenog korišćenja i drugih načina ugrožavanja. Pružalac usluge primenjuje visok nivo sistema mrežne bezbednosti uključujući sisteme za upravljanje tokovima mrežnog saobraćaja (firewall uređaji) i sistema za prevenciju i zaštitu od napada.

22 Zaštita kriptografskog materijala

Pružalac usluge ograničava pristup kriptografskom materijalu na ovlašćena lica i aplikacije za koje se taj pristup izričito zahteva, i obezbeđuje da se takav materijal nikad kontinuirano ne čuva u formatu običnog nekriptovanog teksta.

Pružalac usluge obezbeđuje da se mediji koji sadrže lične kriptografske ili druge poverljive informacije skladište, prenose i uništavaju na siguran način.

23 Interoperabilnost

Pružalac usluge elektronske identifikacije pouzdajućim stranama omogućava proveru identiteta putem „OAuth“ protokola u skladu sa standardom RFC 6749 „The OAuth 2.0 Authorisation Framework“.

24 Zaštita podataka o ličnosti

Prikupljanje, obrada i korišćenje podataka o ličnosti vrši se u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti i u cilju pružanja usluge elektronske identifikacije i šeme elektronske identifikacije „Blinking ID“.

Sredstvo „Blinking ID“ se izdaje isključivo licu koje je upoznato i saglasno sa Opštim uslovima pružanjem usluge elektronske identifikacije i šeme „Blinking ID“ i Politikom privatnosti i koje je potvrdilo svoju saglasnost za obradu podataka o ličnosti.

Prihvatanjem Opštih uslova i Politike privatnosti korisnik potvrđuje svoju saglasnost da pružalac usluge u cilju pružanja usluge elektronske identifikacije korisniku vodi evidenciju o korisniku i korišćenju sredstva „Blinking ID“.

Skup ličnih podataka korisnika koji se prikupljaju može obuhvatiti:

- ime,
- prezime,
- tip dokumenta (lična karta ili putna isprava) i zemlju izdavaoca dokumenta
- jedinstveni matični broj građana (JMBG) ili broj identifikacionog dokumenta ili broj putne isprave,
- adresu elektronske pošte ili broj mobilnog telefona,
- istoriju zatraženih i pouzdajućim stranama odnosno uslugama poslatih podataka o korisniku

Pružalac usluge prosleđuje skup podataka o korisniku pouzdajućoj strani. Skup podataka može obuhvatiti ime i prezime, tip dokumenta (lična karta ili putna isprava) i zemlju izdavaoca dokumenta, JMBG odnosno broj identifikacionog dokumenta ili putne isprave, adresu elektronske pošte ili broj mobilnog telefona.

Pružalac usluge garantuje korisniku da će se njegovi lični podaci koristiti u skladu sa propisima iz oblasti zaštite podataka o ličnosti, i da integritet i poverljivost ličnih podataka ni na koji način neće biti ugroženi.

Pružaoocu usluge i pouzdajućoj strani nije poznata lozinka korisnika. Jednokratna lozinka korisnika se generiše na zahtev upotrebom algoritma zasnovanog na pseudo-slučajnim brojevima, se ne čuva u čitljivom tekstu, već se obrađuje kriptografskom metodom, važi 120 sekundi i dostavlja se isključivo korisniku putem proverenog kanala komunikacije, proverene email adrese ili broja mobilnog telefona.

U smislu odredbi iz oblasti zaštite podataka o ličnosti, rukovalac obrade podataka o ličnosti i obrađivač je pružalac usluge - Blink.ing doo, Karađorđeva 89/V, 11000 Beograd, kontakt telefon +381 062/278-166, adresa elektronske pošte office@blinking.id.

Kontakt podaci službenika za zaštitu ličnih podataka menadžera obrade su: Aleksandar Nasuovski, adresa elektronske pošte dpo@blinking.id.

Korisnik čiji su podaci o ličnosti predmet obrade, ima pravo da zahteva pristup, ispravku, brisanje, prenosivost i ograničenje obrade i da podnese prigovor na obradu ličnih podataka koji se odnose na njega, ako su za to ispunjeni uslovi propisani zakonom iz oblasti zaštite ličnih podataka.